

Manusretningslinjer

Kære bidragydere til *Grundtvig-Studier*.

Hermed retningslinjer for udarbejdelse af manuskriptet, som vi af hensyn til redaktionsarbejdet og samarbejdet med forlaget Anis vil være taknemmelige for bliver overholdt i videst mulige omfang.

Opbygning

Hvert bidrag indledes med en overskrift, forfatter navn(e) og derefter et indledende abstract på 10-20 linjer. Abstractet gengiver indholdet af artiklen i hovedtræk, samt – i det omfang det er muligt – hvilken metode der anvendes til at opnå artiklens forskningsmæssige resultat. Nekrologer og anmeldelser skal ikke have abstract. Herefter følger den egentlige artikel, der forsynes med forkortelsesliste og bibliografi. Til sidst ønskes engelsk resumé af artikler skrevet på et andet sprog end engelsk eller et dansk resumé af engelsksprogede artikler. Dette resumé skal have en længde på 15-40 linjer. Resuméet kan evt. udgøres af en oversættelse det indledende abstract og vil blive bragt bagest i årbogen.

I dokumentets første linje skrives overskriften med almindelig skrift.

Efter blanklinje følger: Forfatternavn(e) i kursiv.

Efter blanklinje mere bringes derpå abstract.

Efter endnu en blanklinje begynder så selve artiklen, der evt. kan indledes med overskrift, f.eks: ”Indledning”.

Efter artiklen følger blanklinje og derpå først forkortelser, og efter endnu blanklinje følger bibliografien.

Overskrifter

Undgå fed og understregning.

Afslut ikke med punktum.

Foruden artikeltitlen arbejdes der i *Grundtvig-Studier* normalt kun med et niveau af underoverskrifter. Særlige ønsker kan dog drøftes med redaktionen. Ved underoverskrifter sættes en blanklinje før overskriften og en efter.

Tekst

- ✓ Undgå brug af fed og understregning.
- ✓ Skrifttype: Brug samme skriftstørrelse og samme skrifttype hele artiklen igennem. New Times Roman, størrelse 12, foretrækkes.
- ✓ Linjeafstand: 1½.
- ✓ Brug ikke "indsæt tegn"-funktionen, da tegn og bogstaver indsat med denne funktion forsvinder i sats. Brug i stedet en egentlig skriftfont til særtegn og medsend fonten.
- ✓ Ved behov for mange særtegn og/eller skemaer og illustrationer, kontakt redaktionen.
- ✓ Brug tabulator til indryk og ikke mellemrumstasten.
- ✓ Udelad punktum i overskrifter og marker disse med en blanklinje før.
- ✓ Brug ikke tid på anden opsætning af artiklen, da disse opsætninger forsvinder i satsen.
- ✓ Brug gerne fodnoter, men begræns disse til at være egentlig uddybende tekst. Litteraturhenvisninger sættes i brødteksten som korthenvisninger (se herunder).
- ✓ I brødteksten skrives bogtitler i kursiv, mens titler på mindre bibliografiske enheder, artikler, digte osv, sættes i citationstegn. Alle værker, der henvises til i brødteksten, opgives i bibliografien til sidst.
- ✓ Citater, som er længere end tre-fire linjer, angives med kolon og blanklinje før og efter citatet og ingen citationstegn. Brug *ikke* selvstændig formatering (mindre skrift/indrykning/anden skrifttype/kursiv eller andet) på citater.
- ✓ Ved citater fra Bibelen: Brug 1992-oversættelsens regelsæt for forkortelser (uden punktummer fx 1 Kor 9,2-4, 1 Mos 3,2-8, og skrevet ud Anden Mosebog osv.) Liste med autoriserede forkortelser kan ses bag i standardudgaven af Bibelen.
- ✓ Standardforkortelser som *GSV*, *US*, *VU* og *GP* skrives i kursiv.
- ✓ Læs meget grundig korrektur på teksten inden den – efter redigering og peer review – afleveres til sats, så der kommer så få rettelser i manus efter sats som muligt.
- ✓ Da de fleste forfattere vil få tilsendt en korrektur af egen artikel må du meget gerne til sidst i artiklen skrive din e-mailadresse, hvis du vil have korrekturen med som vedhæftet pdf-fil (dette foretrækkes) eller din postadresse, hvis du gerne vil have et print tilsendt til korrekturlæsning.

Bibliografi og korthenvisninger

Bibliografien inddeles i *Værker af Grundtvig* (kronologisk) og *Værker af andre forfattere* (alfabetisk).

Værker af Grundtvig gengives efter bedste udgave. Særligt hvis værket allerede er udgivet på grundtvigsværker.dk, er det en god idé at følge førsteudgaven, da den elektroniske udgave er fuldt kompatibel med denne.

Redaktionen bemærker, at blandt de store Grundtvigudgaver er særligt *Poetiske Skrifter* ustabil og bør benyttes med stor forsigtighed og kun i undtagelsestilfælde.

Henvisningspraksis følger nedenstående mønstre.

Selvstændige bøger:

Bugge, Knud Eyvin (1965), *Skolen for livet. Studier over Grundtvigs pædagogiske tanker*, København, GAD.

Artikler eller andre tekster i samleværker:

Bugge, Knud Eyvin (1983), ”Grundtvigs pædagogiske tanker” i Thodberg, Christian og Thyssen, Anders Pontoppidan (red.) (1983), *Grundtvig og grundtvigianismen i nyt lys*, København, Anis, 210-224.

Artikler i tidsskrifter

Pedersen, Kim Arne (2014), ”Det jødiske folk og folkelighedsbegrebet i 1814-krøniken” i *Grundtvig-Studier 2014*, 15-63.

Senere udgaver af tidligere værker

Kierkegaard, Søren (1997/1843), *Gjentagelsen*, i Cappelørn, N.J. (m.fl. red), *Søren Kierkegaards skrifter 4*, København, GAD.

Korthenvisninger integreres i den løbende tekst i parentes og antager i udgangspunktet følgende form ”(Pedersen 2014, 23)”, hvis

forfatternavnet fremgår af teksten, udelades det af parentesen, således:
”...dog hævder Pedersen (2014, 23), at Grundtvig...”

Med venlig hilsen

Redaktionen